



CENTRO UNIVERSITARIO SAGRADA FAMILIA
Centro universitario adscrito a la Universidad de Jaén



GUÍA DOCENTE DE LA ASIGNATURA
Organización Escolar: Tiempos, Espacios, Medios y Recursos en Educación Infantil

DATOS BÁSICOS DE LA ASIGNATURA

Módulo en el que se integra	ORGANIZACIÓN DEL ESPACIO ESCOLAR, MATERIALES Y HABILIDADES DOCENTES		
Título de Grado del que forma parte	Grado en EDUCACIÓN		
Fecha de publicación del título en B.O.E.	B.O.E. nº 44, de 21 de febrero de 2011		
Créditos ECTS	Totales: 11	Teóricos: 5	Prácticos: 6
Carácter	Troncal/Básico		
Año académico	2016/2017		
Curso / cuatrimestre	2º Curso/Primer Cuatrimestre		
Horario semanal de la asignatura	Aparece en la Web del Centro Universitario Sagrada Familia: http://magisterio.safa.edu/		

DATOS DEL PROFESORADO

Profesor	Álvaro Pérez García		
Área de conocimiento	Didáctica y Organización Escolar		
Teléfono:	953.796.102 (Ext. 493)	E-mail:	alvaroperez@fundacionsafa.es
Página Web del profesor	http://magisterio.safa.edu/index.php/grado-en-e-infantil/profesorado-8935?id=921		
Despacho	Departamento de Pedagogía y Psicología		
Dirección postal	Avda. Cristo Rey, nº 17. 23400-Úbeda (Jaén)		
Horario de atención al estudiante	Aparece en la Web del Centro Universitario Sagrada Familia: http://magisterio.safa.edu/		

JUSTIFICACIÓN

La creación de un clima organizativo adecuado dentro del centro escolar, permite que todos los sectores que forman la comunidad educativa puedan desarrollar sus actuaciones en un ambiente de cooperación que tendrá como meta la eficacia. Ahí reside la importancia de la asignatura Organización Escolar que, concebida como disciplina y práctica pedagógica, aborda el estudio y sistematización de los aspectos técnicos y administrativos que conforman la vida de los centros docentes, suministrando las bases teóricas y prácticas para un correcto desarrollo de la actuación profesional de los futuros docentes.

Nuestras escuelas, como cualquier otra organización necesitan de planificación, intervención, evaluación y cambio; y para ello, debemos conocer quiénes son sus miembros, las leyes que las regulan, los recursos de que disponen y cómo organizarlos, sus órganos de gestión, etc. En este sentido, la asignatura va a profundizar en tres grandes ámbitos referentes a la organización escolar.

En primer lugar, es fundamental conocer el marco legal, en cuanto normas legislativas y políticas definen nuestro sistema educativo.

En segundo lugar, es importante saber cuáles son los órganos de participación en el control y gestión del centro escolar, incidiendo en la organización de los elementos personales del centro: equipo directivo, profesorado, alumnado y familias.

Por último, se estudiará la organización de espacios, tiempos, materiales y recursos para que en los centros educativos primen la innovación y la creatividad.

PRERREQUISITOS Y RECOMENDACIONES

Los demandados para acceder a segundo curso de la titulación.

COMPETENCIAS

01	Poseer y comprender conocimientos en el área de estudio de la educación secundaria general, que, si bien se apoya en libros de texto avanzados, implican conocimientos procedentes de la vanguardia de su campo de estudio.
02	Aplicar conocimientos y comprenderlos en su futura profesión y poseer las competencias que suelen demostrarse por medio de la elaboración y defensa de argumentos y la resolución de problemas dentro de su área de estudio.
03	Capacidad de reunir e interpretar datos relevantes del área de estudio para emitir juicios que incluyan una reflexión sobre temas relevantes de índole social, científica o ética.
04	Capacidad de comunicar y transmitir información, ideas, problemas y soluciones a un público tanto especializado como no especializado.
CFB 19	Comprender que la dinámica diaria en Educación Infantil es cambiante en función de cada estudiante, grupo y situación y saber ser flexible en el ejercicio de la función docente.
CFB 20	Valorar la importancia de la estabilidad y la regularidad en el entorno escolar, los horarios y los estados de ánimo del profesorado como factores que contribuyen al progreso armónico e integral de los estudiantes.
CFB 21	Saber trabajar en equipo con otros profesionales de dentro y fuera del centro en la atención a cada estudiante, así como en la planificación de las secuencias de trabajo en el aula y en el espacio de juego, identificando las peculiaridades del período 0-3 y del período 3-6.
CFB 22	Atender las necesidades de los estudiantes y transmitir seguridad, tranquilidad y afecto.

RESULTADOS DE APRENDIZAJE (OBJETIVOS DIDÁCTICOS)

Resultado R01 Conocer las características del proceso de enseñanza-aprendizaje de los alumnos con edades comprendidas entre 0 y 6 años, dentro y fuera del contexto escolar.

Resultado R04 Conocer las posibilidades de participación de los padres en los centros educativos a través de los diferentes órganos de los mismos (asociaciones, AMPAs).

Resultado R05 Conocer las iniciativas de diferentes instituciones relacionadas con los centros educativos para la formación social y ciudadana del alumnado.

Resultado R08 Elaborar actuaciones que permitan diferentes actividades, tiempos y espacios para realizarlas en función de diversas situaciones de los escolares.

Resultado R09 Investigar y exponer la necesidad de la estabilidad en el entorno escolar, como factor que contribuye al progreso armónico e integral de los estudiantes.

Resultado R10 Planificar en equipo de nivel, ciclo o etapa, secuencias de aprendizaje. Organizar actuaciones colaborativas de dos o más profesores con alumnos de un grupo y en un mismo espacio.

Resultado R11 Investigar las necesidades de los alumnos y elaborar protocolos de actuación para cada caso.

CONTENIDOS (BLOQUES TEMÁTICOS)

Bloque I

Teoría de la Organización. La Organización Escolar como disciplina.

Bloque II

Concepto y Estructura de sistema educativo. El sistema educativo español.

Bloque III

Tipología y gestión del centro. Órganos de participación en el control y gestión de los centros escolares. La función directiva en los centros escolares. Problemas, perspectivas, sugerencias y cambios en la dirección escolar en centros de Educación Infantil.

El Alumnado: Admisión, agrupamientos y promoción. Derechos y Deberes. Asociaciones de Alumnos. El profesorado de Educación Infantil: Formación y selección. Órganos de coordinación docente de los centros escolares. Los padres. Participación. Asociaciones. Escuela de Padres.

Bloque IV

El espacio como entorno del aprendizaje en la Educación Infantil: Talleres y Rincones. La temporalización del trabajo en los centros educativos de Educación Infantil.

Instrumentos para la gestión de los centros. Documentos para su planificación.

Bloque V

La evaluación de los centros escolares.

Bloque VI

Procesos de innovación y mejora. La introducción de las TIC en el currículo y en la organización escolar de la Educación Infantil. Los Medios de comunicación de masas y sus posibilidades educativas en Educación Infantil. Entornos virtuales de enseñanza/aprendizaje. Multimedia y educación infantil. Herramientas para la creación de contenidos y materiales didácticos para la educación infantil. Profesorado, innovación y TIC en el currículo de Educación Infantil. La toma de decisiones docentes para la integración de las TIC en la etapa educativa de Educación Infantil.

PLANIFICACIÓN DE LAS ACTIVIDADES FORMATIVAS

SEMANAS	BLOQUE	A01-Clases expositivas en gran grupo	A02-Clases en grupos de prácticas	A03-Tutorías colectivas e individuales	Trabajo autónomo	Exámenes	Observaciones
1ª	I y VI	2.0	3.0	0.0	10.0		Habrà prácticas TIC todas las semanas
2ª	I y VI	2.0	3.0	0.0	10.0		Habrà prácticas TIC todas las semanas
3ª	II y VI	2.0	3.0	1.0	10.0		Habrà prácticas TIC todas las semanas
4ª	II y VI	2.0	3.0	0.0	10.0		Habrà prácticas TIC todas las semanas
5ª	III y VI	2.0	3.0	0.0	10.0		Habrà prácticas TIC todas las semanas
6ª	III y VI	2.0	3.0	1.0	10.0		Habrà prácticas TIC todas las semanas
7ª	III y VI	2.0	3.0	0.0	10.0		Habrà prácticas TIC todas las semanas
8ª	IV y VI	2.0	3.0	1.0	10.0		Habrà prácticas TIC todas las semanas
9ª	IV y VI	2.0	3.0	0.0	20.0		Habrà prácticas TIC todas las semanas
10ª	IV y VI	2.0	3.0	1.0	20.0		Habrà prácticas TIC todas las semanas
11ª	IV y VI	2.0	3.0	0.0	20.0		Habrà prácticas TIC todas las semanas
12ª	V y VI	2.0	3.0	1.0	10.0		Habrà prácticas TIC todas las semanas
13ª	V y VI	2.0	3.0	0.0	15.0		Habrà prácticas TIC todas las semanas
14ª	VI	2.0	3.0	0.0	15.0		Habrà prácticas TIC todas las semanas
15ª	TODOS	2.0	3.0	0.0	15.0		Habrà prácticas TIC todas las semanas
Período de exámenes							

Período de exámenes							
Período de exámenes							
TOTALES		30.0	45.0	5.0	195.0		

Nota: El cronograma, al ser una planificación "a priori" se podrá modificar sin disminución del número de horas, en función del grupo y del desarrollo de la asignatura.

METODOLOGÍA

La propuesta de intervención en el aula, abierta a propuestas por parte del alumnado, se basará en:

- El estudio de casos y en el aprendizaje cooperativo. Se alternarán clases expositivas con trabajos individuales y/o grupales en el estudio y lectura, análisis y conclusiones sobre documentos legales (P.C.C., P.A., R.O.F.,...), textos, artículos, experiencias, ...
- Para el mejor conocimiento de la realidad escolar e institucional, el alumnado se organizará en grupos que asumirán distintos roles de la comunidad educativa (equipo directivo, profesorado, AMPA,...), asumiendo su función dentro del Consejo Escolar, fomentando así el debate y la reflexión grupal. Se realizarán exposiciones en pequeño y gran grupo.
- La realización de trabajos de investigación referidos a algunos de los aspectos propuestos en el temario.
- La entrega de los trabajos, reflexiones, críticas y demás actividades propuestas por el profesor serán obligatorias.
- Realización de exposiciones orales.

ACTIVIDADES FORMATIVAS				
Actividad	ECTS	Horas presenciales	Horas trabajo autónomo	Competencias (Códigos)
A01 - Clases expositivas en gran grupo *M01 - Actividades introductorias *M02 - Lecciones magistrales *M03 - Conferencias	5.0	30.0	95.0	*01 *02 *CFB 19 *CFB 20 *CFB 21 *CFB 22
A02 - Clases en grupos de prácticas *M04 - Prácticas *M05 - Seminarios *M06 - Debates *M07 - Presentaciones/exposiciones	5.0	45.0	80.0	*01 *03 *CFB 19 *CFB 20 *CFB 21 *CFB 22
A03 - Tutorías colectivas e individuales *M08 - Supervisión de trabajos dirigidos *M09 - Aclaración de dudas *M12 - Supervisión presencial y/o virtual de trabajos dirigidos *M14 - Comentarios de trabajos (virtual y presencial)	1.0	5.0	20.0	*04 *CFB 19 *CFB 21
TOTALES	11.0	80.0	195.0	

EVALUACIÓN

Aspecto	Criterios	Instrumentos	Peso
Asistencia y/o participación en actividades presenciales y/o virtuales	Asistencia y participación en clases. Evaluación continua. Asimilación de contenidos.	Listados, participación. Observación.	10.0 %
Conceptos teóricos de la materia	Evaluación continua. Asimilación de contenidos	Listados, participación, evaluación continua, pruebas orales y escritas.	50.0 %
Realización de trabajos, casos o ejercicios	Asistencia a clases prácticas. Resolución correcta de las actividades realizadas. Presentación y defensa de prácticas	Análisis de trabajos (individuales y grupales). Presentación de trabajos. Portafolios.	30.0 %
Prácticas de laboratorio/ campo/uso de herramientas TIC	Prácticas de laboratorio/ ordenador	Análisis de trabajos	10.0 %

El sistema de calificación se regirá por lo establecido en el RD 1125/2003 de 5 de septiembre por el que se establece el sistema europeo de créditos y el sistema de calificaciones en las titulaciones universitarias de carácter oficial.

Nota aclaratoria: Para conseguir la suma de los distintos apartados de los que consta la evaluación continua, el alumno deberá conseguir al menos el 50 % de su valor tanto en los Conceptos de la materia como en la Realización de Trabajos.

Evaluación de la convocatoria extraordinaria 1 y extraordinaria 2

1) Para la evaluación de la convocatoria extraordinaria II (junio-julio) las calificaciones de asistencia y participación y de realización de trabajos serán las que se han obtenido en el curso en vigor; y para la convocatoria extraordinaria I (septiembre-octubre) las obtenidas en el curso inmediatamente anterior.

2) Con la salvedad anterior, para ninguna convocatoria ordinaria o extraordinaria se "guardarán" las calificaciones de cursos previos.

3) En el caso de que el/la estudiante no tenga calificación de asistencia y/o de elaboración de trabajos y concurra a alguna de las convocatorias extraordinarias, si quiere optar a la máxima calificación deberá atenerse a las siguientes condiciones:

1. Comunicar por escrito al profesorado que desea realizar las pruebas de evaluación correspondientes a las calificaciones de Asistencia y/o de Elaboración de Trabajos con, al menos, quince días naturales de antelación a la fecha de celebración del examen extraordinario.

2. Realizar las pruebas y actividades que el profesorado dictamine para poder optar a tales calificaciones.

BIBLIOGRAFÍA

BIBLIOGRAFÍA

- AA.VV. (1996): *Manual de organización de instituciones educativas*. Madrid: Escuela Española.
- AA.VV. (2002). *Organización escolar. Aspectos básicos para docentes*. Granada: GEU.
- Aguaded Gómez, I. (2010). *Nuevos escenarios en los contextos educativos: La sociedad postmoderna del consumo y la comunicación*.
<http://en.scientificcommons.org/57873670>
- Agudo, J. L. (2005). *Temas (La Organización Escolar. Espacio Europeo Superior)*. Universidad de Zaragoza.
- Antúnez, S. y Gairín, J. (2006). *Organización Escolar. Práctica y fundamentos*. Barcelona: Ed. Grao.
- Antúnez, S. (1997). La regulación de la convivencia en los centros escolares a través de los reglamentos institucionales. *Aula n1*, 65, pp. 55-57.
- Área, M. (Coord.) (2001). *Educación en la sociedad de la información*. Bilbao: Desclée de Brouwer.
- Área, M. (2004). *Los medios y las tecnologías en la educación*. Madrid: Ediciones Pirámide.
- Baz Lois, F. y otros (1994). La dirección de centros escolares, Nº 13, *Colecc. Aula Reforma*. Zaragoza: Edelvives.
- Bartolomé, A. (2002). *Multimedia para educar*. Barcelona: Edebé.
- Bernal, J. (2002). *El Centro por dentro*. Zaragoza: Instituto de Ciencias de la Educación.
- Aguaded, J.I. (1993). *Comunicación audiovisual*. Huelva, Grupo pedagógico andaluz "prensa y educación"
- Cabero, J. y Aguaded, J.I. (2002). *Educación en red. Internet como recurso para la educación*. Archidona, Aljibe.
- Cabero, J. y Gisbert, M. (2005). Diseño y desarrollo de materiales de formación multimedia. En Cabero, J. y Gisbert, M. *La formación en internet*. Sevilla, M.A.D.
- Cabero, J. (coord.) (2007). *Nuevas tecnologías aplicadas a la educación*. Madrid, McGraw-Hill.
- Cabero, J., Córdoba, M. y Fernández, J. M. (2007). *Las TIC para la igualdad*. Sevilla: MAD: Eduforma.
- Cantón Mayo, I. (Coord.) (1996): *Manual de organización de centros educativos*. Oikos-Tau. Barcelona.
- Cantón Mayo, I. (Coord.) (2000): *Evaluación, cambio y calidad en las organizaciones educativas*. Fundac. Argentina.
- Cantón Mayo, I. (2004). *La Organización escolar, normativa y aplicada*. Madrid: Editorial Biblioteca Nueva.
- Cantón Mayo, I. (2005): Tecnología, conocimiento y organización (II). *Comunicación y Pedagogía*, nº 204, pp. 13-18.
- Carda Ros, R.M. y Larrosa Martínez, F. (2007). *La organización del centro educativo: manual para maestros*. Alicante. Editorial Club Universitario.
- Carrasco, M^a. J.; Coronel, J.M.; et al. (2007). *Organización Escolar. Aspectos básicos para docentes*. Grupo Editorial Universitario.
- Cardona Andújar, J. (2001). *Elementos de teoría organizativa del centro escolar*. Madrid: Sanz y Torres.
- Casanova, M^a A. (1992). La evaluación, garantía de calidad para el centro educativo. *Colección Aula Reforma*, nº 2, Zaragoza: Edelvives.
- Cebrián, M. y Gallego, M. J. (Coords.) (2011). *Procesos educativos con Tecnologías de la Información y el Conocimiento*. Madrid: Pirámide.
- Cela, J. y Palou, J. (1997): El espacio. *Cuadernos de Pedagogía*, nº 254, pp. 68-72.
- Cela, J. y Palou, J. (1997): El tiempo. *Cuadernos de Pedagogía*, nº 254, pp. 72-75.
- Gago Rodríguez, F.M. (1999). Bolero del tiempo escolar. *Cuadernos de Pedagogía*, nº 277, pp. 79-83.

- Gallego, M^a J. (2005). Profesorado, innovación y TIC en el currículum. En Cebrián, M. *Tecnologías de la información y comunicación para la formación de docentes*. Madrid: Pirámide.
- Gairín, J. (1996). *Manual de organización de Instituciones Educativas*. Madrid: Escuela Española.
- Gairín, J. y Darder, P. (1994). *Organización de centros educativos. Aspectos básicos*. Barcelona: Praxis.
- García Requena, F. (1997). *Organización escolar y gestión de centros educativos*. Málaga: Aljibe.
- González, M^a T. (2003): *Organización Escolar*. McGraw Hill. Madrid.
- González, M^a T. (Coord.) (2003): *Organización y Gestión de Centros Escolares. Dimensiones y Procesos*. Pearson-Prentice. Madrid.
- Heras, L. (1997). *Comprender el espacio educativo*. Málaga: Aljibe.
- López Martínez, A. (2009). La elaboración de los documentos de planificación: una actividad cuestionada en la formación de maestros. *REIFOP*, 12 (2), 49–57.
- Lorenzo Delgado, M. (1997). *La organización y gestión del centro educativo: Análisis de casos prácticos*. Madrid: Universitas.
- Marchesi, A. y Martín, E. (1998). *Calidad de la enseñanza en tiempos de cambio*. Madrid: Alianza Editorial.
- Marquès, P. (1999). Criterios para la clasificación y evaluación de espacios web de interés educativos. *Educar*, 25, 95-111.
- Marquès, P. (1999). Espacios web de interés educativo: Tipologías, funciones y evaluación. *Comunicación y Pedagogía*. 158, 81-90
- Martín Bris, M. (1996). *Organización y Planificación integral de centros*. Madrid: Ed. Escuela Española.
- Martín Moreno, Q. (2006). *Organización y dirección de Centros Educativos Innovadores. El Centro educativo Versátil*. Madrid: Ed. McGraw Hill.
- Moreno Olmedilla, J. S. (Coord.) (2004): *Organización y gestión de centros educativos*. Madrid: Uned.
- Muñoz Sedano, A. y Román Pérez, M. (1989). *Modelos de organización escolar*. Madrid: Cincel.
- Navarro Perales, M. J. (2001). El tiempo escolar: De la cultura del individualismo a la cultura de la colaboración. [Bordón. Revista de pedagogía](#), vol. 53, nº 53, pp. 251-268.
- Ortega Carrillo, J.A. y Chacón Medina, A. (coords.) (2007): *Nuevas tecnologías para la educación en la era digital*. Madrid: Ediciones Pirámide.
- Ortiz Colón, A. (2005). Las tecnologías de la información y la comunicación en los centros educativos. [Revista de ciencias de la educación: Órgano del Instituto Calasanz de Ciencias de la Educación](#), nº 203, pp. 465-482.
- Ramo Traver, Z. y Rodríguez-Carreño, M. (1997). *Guía de organización de los colegios de Primaria y de las escuelas infantiles*. Madrid: Ed. Escuela Española.
- Ríos, J. (2000). Medios de comunicación de masas. En J. Ríos, J. y M. Cebrián. *Nuevas Tecnologías de la información y de la comunicación aplicadas a la educación*. Málaga: Ediciones Aljibe, 135-141.
- Riu Roviera de Villar, F. (2006). *LOE: Desafío y Oportunidad*. Barcelona: Edebé.
- Santos Guerra, M.A. (1994). *Entre bastidores: el lado oculto de la organización escolar*. Málaga: Aljibe.
- Santos Guerra, M.A. (1997). *La luz del prisma: para comprender las organizaciones educativas*. Málaga: Aljibe.
- Sevillano García, M.L. (Dir.) (2009): *Competencias para el uso de las herramientas virtuales en la vida, trabajo y formación permanente*. Madrid: Pearson.
- Vázquez Cano, E. (2008). Organizar y dirigir centros educativos con el apoyo de las Tecnologías de la Información y de la Comunicación. [Enseñanza & Teaching: Revista interuniversitaria de didáctica](#), nº 26, pp. 59-79.

LEGISLACIÓN

LOMCE. Ley Orgánica 8/2013, de 9 de diciembre, para la mejora de la calidad educativa

LOE. Ley Orgánica 2/2006 de Educación de 3 de mayo del 2006 (BOE 4 de mayo 2006).

<http://w.w.w.mec.es>. **Ley Orgánica de Educación.**

Real Decreto 1630/2006, de 29 de diciembre, por el que se establecen las enseñanzas mínimas del segundo ciclo de Educación infantil.

Real Decreto 1513/2006, de 7 de diciembre, por el que se establecen las enseñanzas mínimas de la Educación primaria.

REVISTAS

- Revista Comunicar.
- Cuadernos de Pedagogía.
- Comunicación y Pedagogía.
- Aula de Encuentro.
- Revista etic@net.
- Educación XX1.
- Educatio Siglo XXI.
- Profesorado.
- Avances en Supervisión Educativa
- Pixel Bit.
- Edutec-e.
- Icono 14.

DIRECCIONES DE INTERNET RECOMENDADAS

<http://www.juntadeandalucia.es/educacion>

<http://www.mec.es>

<http://www.adide.org>

<http://www.eurydice.org>

<http://dialnet.unirioja.es/>

ANEXO I

CORRELACIÓN COMPETENCIAS-OBJETIVOS PEDAGÓGICOS GENERALES (P.E.I.)*		
Competencias	Objetivos Pedagógicos Generales del P.E.I.	
CFB 19	<p>Comprender que la dinámica diaria en Educación Infantil es cambiante en función de cada estudiante, grupo y situación y saber ser flexible en el ejercicio de la función docente.</p>	<p>1.2. Conocer los conceptos y procedimientos que definen la estructura lógica de cada disciplina, como ayuda para la construcción de modelos de análisis integral e interpretación integradora de la realidad escolar y del proceso educativo y como instrumentos de intervención autónoma y crítica en la escuela y en la educación.</p> <p>2.3. Desarrollar la capacidad de formular y resolver problemas.</p> <p>2.4. Desarrollar las capacidades de análisis y síntesis.</p> <p>3.1. Sentir entusiasmo por una enseñanza creativa e innovadora con una actitud de necesidad hacia la formación permanente.</p> <p>3.2. Desarrollar actitudes relacionadas con las destrezas cognitivas, con el trabajo en equipo y con el aprendizaje autónomo: actitud investigadora (capacidad de buscar, seleccionar y formular problemas, capacidad de asombro, capacidad de experimentar, etc.)</p> <p>3.3. Desarrollar una actitud crítica y autocrítica.</p>
CFB 20	<p>Valorar la importancia de la estabilidad y la regularidad en el entorno escolar, los horarios y los estados de ánimo del profesorado como factores que contribuyen al progreso armónico e integral de los estudiantes.</p>	<p>1.4. Descubrir la importancia que una personalidad madura (equilibrio afectivo y emocional, adaptabilidad a nuevas circunstancias, capacidad de iniciativa, autoestima, sociabilidad, responsabilidad, resistencia a la frustración, dinamismo, madurez intelectual y emocional, etc.) tiene para el desarrollo apropiado de la labor educativa.</p> <p>2.2. Desarrollar la capacidad de comunicación de mensajes diversos utilizando el lenguaje o lenguajes y los recursos apropiados al tipo de mensaje y al contexto en el que se produce.</p>
CFB 21	<p>Saber trabajar en equipo con otros profesionales de dentro y fuera del centro en la atención a cada estudiante, así como en la planificación de las secuencias de trabajo en el aula y en el espacio de juego, identificando las peculiaridades del período 0-3 y del período 3-6.</p>	<p>1.1. Conocer, comprender y analizar con profundidad, para su valoración y aplicación críticas, las disposiciones legales sobre la educación y el sistema educativo.</p> <p>3.4. Desarrollar capacidades relativas al ámbito socio-afectivo.</p>

CFB 22	Atender las necesidades de los estudiantes y transmitir seguridad, tranquilidad y afecto.	1.2. Conocer los conceptos y procedimientos que definen la estructura lógica de cada disciplina, como ayuda para la construcción de modelos de análisis integral e interpretación integradora de la realidad escolar y del proceso educativo y como instrumentos de intervención autónoma y crítica en la escuela y en la educación.
<p>(*) El P.E.I. es la sigla del Proyecto Educativo Integrado de la Escuela Universitaria de Magisterio Sagrada Familia. En él se definen las notas de identidad de la Escuela Universitaria de Magisterio Sagrada Familia de Úbeda, estableciendo el marco de referencia global y los planteamientos educativos de carácter general que definen y distinguen a este centro universitario. El documento fue publicado por la Universidad de Jaén en el año 2007 (ISBN: 978-84-8439-347-4).</p>		

COMPETENCIAS ESPECÍFICAS DEL P.E.I.

1. Competencias cognitivas (pensamiento reflexivo, pensamiento lógico, pensamiento crítico, pensamiento deliberativo y pensamiento creativo).
2. Competencias lingüísticas (comunicación oral y escrita).
3. Competencias individuales (auto-motivación, resistencia y adaptación al entorno, sentido ético).
4. Competencias sociales (diversidad y multiculturalidad, tratamiento de conflictos, comunicación interpersonal, trabajo en equipo).
5. Competencias emprendedoras (orientación al logro).